

CONVENZIONE

Premesso che in data 28.12.2005 è stata sottoscritta una convenzione tra il Comprensorio di Primiero-Provincia di Trento e l'Agenzia delle Entrate-Direzione Provinciale di Trento per la gestione dello sportello remotizzato (apertura lunedì mattina) con decorrenza aprile 2006,

Premesso che in data 09.04.2010 è stata rinnovata la Convenzione per lo sportello remotizzato tramite sottoscrizione della stessa da parte del Presidente della Comunità del Primiero e del Direttore Provinciale dell'Agenzia delle Entrate-Direzione Provinciale di Trento con decorrenza 13.04.2010 fino al 12.04.2011 (apertura martedì mattina);

Premesso che in data 05.04.2011 è stata rinnovata la Convenzione per lo sportello remotizzato tramite sottoscrizione della stessa da parte del Presidente della Comunità del Primiero e del Direttore Provinciale dell'Agenzia delle Entrate-Direzione Provinciale di Trento con decorrenza 19.04.2011 fino al 24.04.2012 (apertura martedì mattina);

Premesso che in data 07.05.2012 è stata rinnovata la Convenzione per lo sportello remotizzato tramite sottoscrizione della stessa da parte del Presidente della Comunità del Primiero e del Direttore Provinciale dell'Agenzia delle Entrate-Direzione Provinciale di Trento con decorrenza 08.05.2012 fino al 07.05.2013 (apertura martedì mattina);

considerato che permane una notevole affluenza di utenti;

considerate le esigenze comunicate dai dipendenti dell'Ufficio di Borgo che prestano servizio presso lo sportello remotizzato,

si intende rinnovare la Convenzione,
tra l'Agenzia delle Entrate e la Comunità di Primiero per lo sportello dell'Agenzia presso la sede della Comunità stessa.

La Comunità di Primiero con sede in via Roma 19 38054 Tonadico (Trento),
C.F. 02146500224

Rappresentata dal Presidente Cristiano TROTTER,

e

La Direzione Provinciale di Trento dell'Agenzia delle Entrate con sede in Trento, via Brennero 133 C.F. 06363391001 rappresentata dal Direttore Vincenzo GIUNTA nella sua qualità di Direttore Provinciale ad interim della Direzione provinciale di Trento dell'Agenzia delle Entrate,

Premesso che

- a) ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett f, del proprio Statuto del 23.01.2001, l'Agenzia può fornire servizi, nelle materie di competenza, ad altri Enti, sulla base di disposizioni di legge o rapporti convenzionali;
- b) la Direzione Provinciale di Trento, impegnata nel miglioramento delle modalità di relazione con i cittadini e gli utenti professionali per orientare più efficacemente i servizi erogati secondo le loro esigenze, intende proseguire nella gestione sul territorio provinciale alcune strutture decentrate di assistenza ed informazione ai cittadini (postazioni remotizzate/sportelli);
- c) l'ente locale denominato Comunità di Primiero, con deliberazione giunta n. 52 di data 02.05.2013, ha confermato l'interesse ad avere presso la propria sede una postazione per dare assistenza ai cittadini residenti sul territorio di competenza sui servizi fiscali dell'Agenzia;
- d) è stato concordata l'apertura dello sportello come da calendario allegato alla presente, dalle ore 9.30 alle ore 12.30, con due addetti,
- d) che per lo svolgimento di tale attività, si mettono a disposizione locali idonei alla effettuazione del servizio previsto dalla convenzione,

CONVENGONO

Art. 1

L'Agenzia delle Entrate-Direzione provinciale di Trento si impegna, sostenendone i relativi costi di gestione, ad assicurare la presenza di due addetti, individuati con regolare incarico di servizio a firma del Direttore dell'Ufficio



Direzione Provinciale di Trento



Comunità di Primiero
Provincia di Trento

Territoriale di Borgo Valsugana, come da calendario allegato alla presente, a decorrere dal 14 maggio 2013 presso la sede dell'Ente Locale denominato Comunità di Primiero per effettuare i servizi di cui al successivo art. 3.

In relazione alla soluzione tecnologica attuale (Rete PA), che prevede l'utilizzo di applicazioni e interconnessioni di rete in tecnologia ISDN, l'Agenzia delle Entrate sostiene i costi relativi al traffico telefonico verso il numero verde utilizzato per il collegamento ai servizi dell'Agenzia delle Entrate e del modem per la linea ISDN e la Comunità predisporrà una postazione presso la sede con applicazioni specifiche per la sessione di videocomunicazione.

In rispondenza agli indirizzi finalizzati all'efficientamento della spesa pubblica e in relazione alle dinamiche tecnologiche sia in ambito applicativo che infrastrutturale, si conviene (come da nota dell'Ente locale n. 1847 di data 20 marzo 2013) nel partecipare ad un progetto pilota che, sfruttando la connettività di rete provinciale in banda larga, e non più i servizi di fonia in tecnologia ISDN, consente la predisposizione di sportelli telematici sul territorio. L'interconnettività alla rete provinciale attraverso la fruizione dei servizi di videoconferenza predisposti dalla Provincia autonoma di Trento, permette di mettere in videocomunicazione il personale preposto dell'Agenzia delle Entrate con l'utenza che si presenterà presso lo sportello telematico in sede di Comunità di Primiero. Si conviene sin d'ora, una volta collaudata la soluzione telematica e considerata conclusa la fase sperimentale, nella qualificazione di detta modalità quale Sportello telematico di territorio e al mantenimento degli apparati di cui all'art. 2.

Art. 2

L'Ente Locale denominato Comunità di Primiero si impegna a mantenere a disposizione presso la propria struttura appositi locali e relativi arredi e cancelleria nonché il necessario supporto tecnico informatico, costituito da personal computer, apparati a supporto della videoconferenza e stampanti, assumendone a proprio carico gli oneri relativi, secondo le condizioni previste dall'art. 1. Per quanto concerne l'utilizzo del locale la Comunità di Primiero si riserva la facoltà di autorizzarne l'utilizzo anche ad altri soggetti.

L'Agenzia delle Entrate, in accordo con le indicazioni e modalità di cui all'art. 1, si impegna ad utilizzare i propri apparati a supporto della videoconferenza nonché il necessario supporto tecnico informatico per la gestione delle relative sessioni in sede di sportello telematico sul territorio.

Art. 3

Gli addetti si occuperanno della raccolta delle richieste e contatteranno successivamente il contribuente, fatta eccezione per i servizi che potranno essere forniti in tempo reale.

Si elencano di seguito le attività:

- Ricezione e rilascio di atti e documenti (istanze di autotutela, ricorsi, istanze di rimborso, richieste di certificazioni, istanze di sgravio e/o sospensione, istanze di rateazione etc)
- Attribuzione e variazione del Codice Fiscale;
- Ricezione denunce Iva (art. 35 DPR 633/72) per inizio, variazione e cessazione di attività;
- Assistenza, informazione, compilazione e trasmissione telematica delle dichiarazioni dei redditi delle persone fisiche;
- Informazioni su rimborsi, agevolazioni fiscali, cartelle di pagamento, comunicazioni di irregolarità, avvisi bonari;
- Ricezione atti privati (locazioni) e denunce di successione;
- Assistenza ed informazione sui versamenti con F23 ed F24;
- Prenotazione per assistenza specializzata in back office presso l'Ufficio Territoriale di Borgo Valsugana;
- Fornitura di tutta la modulistica fiscale.

Detti servizi potranno essere forniti in tempo reale, oppure gli addetti raccoglieranno le richieste e contatteranno successivamente il contribuente.

In accordo alle indicazioni di cui all'art.1, ci si impegna a sfruttare la tecnologia disponibile tramite videoconferenza e/o Rete P.A. per poter soddisfare le esigenze di informazione ed assistenza degli utenti anche a distanza su appuntamento con un funzionario dell'Agenzia delle Entrate che assisterà in diretta il contribuente che richieda l'intervento presso lo sportello telematico di Comunità.

Art. 4

Le dichiarazioni saranno acquisite tramite collegamento internet utilizzando il codice di accesso dell'ufficio Territoriale di Borgo Valsugana dell'Agenzia delle Entrate.

Art. 5

La presente convenzione, stipulata in accordo alle norme di cui all'art. 11 del D.lgs. n. 163/06 (Codice Appalti) a seguito delle modifiche introdotte dal decreto sviluppo bis (D.L. n. 179/2012 e s.m.) in materia di segnatura digitale, ha la durata di dodici mesi a decorrere dal 14 maggio 2013 sino al 6 maggio 2014,



Direzione Provinciale di Trento



Comunità di Primiero
Provincia di Trento

salvo disdetta da ciascuna delle parti, con preavviso di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo posta elettronica certificata.

L'Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento qualora l'esecuzione della presente convenzione comportasse delle ricadute funzionali sui servizi tali da renderla inconciliabile con le esigenze organizzative dell'Agenzia.

Art. 6

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, le parti faranno riferimento al codice civile, alla legge ed ai Regolamenti in materia.

Per l'Agenzia delle Entrate

Vincenzo GIUNTA
Direttore Provinciale

Per la Comunità di Primiero

Cristiano TROTTER
Presidente

Calendario allegato alla convenzione anno 2013-2014

martedì	14/05/2013	1
martedì	21/05/2013	2
martedì	04/06/2013	3
martedì	11/06/2013	4
martedì	25/06/2013	5
martedì	02/07/2013	6
martedì	16/07/2013	7
martedì	30/07/2013	8
martedì	03/09/2013	9
martedì	10/09/2013	10
martedì	24/09/2013	11
martedì	01/10/2013	12
martedì	08/10/2013	13
martedì	22/10/2013	14
martedì	05/11/2013	15
martedì	12/11/2013	16
martedì	26/11/2013	17
martedì	03/12/2013	18
martedì	10/12/2013	19
martedì	17/12/2013	20
martedì	07/01/2014	21
martedì	14/01/2014	22
martedì	21/01/2014	23
martedì	04/02/2014	24
martedì	11/02/2014	25
martedì	25/02/2014	26
martedì	04/03/2014	27
martedì	11/03/2014	28
martedì	25/03/2014	29
martedì	01/04/2014	30
martedì	08/04/2014	31
martedì	15/04/2014	32
martedì	06/05/2014	33