

Protocollo d'Intesa

L'anno 2013, il giorno 16 del mese di Dicembre in Trento presso la Direzione regionale INPS del Trentino-Alto Adige, via Antonio Rosmini 40, si sottoscrive il presente protocollo di intesa

tra

l'Agenzia delle Entrate, Direzioni Provinciali di Bolzano e Trento (di seguito Agenzia delle Entrate), nella persona del Direttore Provinciale, dott. Vincenzo Giunta

e

l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale, Direzione regionale del Trentino-Alto Adige (di seguito INPS), nella persona del Direttore regionale, dott. Marco Zanotelli.

PREMESSO CHE

l'Agenzia delle Entrate e l'INPS intendono:

- semplificare i rapporti con gli assicurati, i pensionati e le aziende mediante l'adozione di procedure atte ad agevolare l'adempimento degli obblighi previdenziali e fiscali;
- migliorare lo scambio reciproco di dati e informazioni;
- verificare i dati anagrafici dei lavoratori e dei datori di lavoro/aziende nonché le situazioni reddituali incidenti sul diritto e la misura delle prestazioni assistenziali e previdenziali;
- individuare e contrastare fenomeni di evasione/elusione contributiva e fiscale;
- acquisire elementi utili per il recupero dei contributi evasi e l'aggiornamento della posizione assicurativa dei contribuenti;

- verificare, attraverso la base dati "770/redditi percepiti", i rapporti di lavoro denunciati;
- potenziare le attività di analisi del rischio di competenza;
- identificare correttamente gli utenti/contribuenti in relazione al codice fiscale presente in anagrafe tributaria;

ASSUMONO I SEGUENTI RECIPROCI IMPEGNI

- 1) L'attribuzione e la variazione dei codici fiscali dei residenti all'estero, che abbiano maturato il diritto a prestazioni da parte dell'INPS, e dei soggetti per i quali sono stati dichiarati versamenti contributivi in assenza o in difformità del codice fiscale, rispetto a quello presente in anagrafe tributaria, avvengono con interscambio di documenti informatici tra gli Uffici dell'Agenzia dell'Entrate e dell'INPS a mezzo di posta elettronica. Qualora l'INPS rilevi la mancanza del codice fiscale di un cittadino residente presso uno Stato estero, procederà alla richiesta di attribuzione dello stesso. Per quanto attiene all'erogazione delle prestazioni previdenziali, la richiesta dell'INPS riporterà le seguenti indicazioni: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza estera e, se possibile, il domicilio fiscale. La richiesta sarà inoltrata a mezzo posta elettronica, utilizzando gli indirizzi e-mail allegati. In ottemperanza alle indicazioni contenute nella Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate 91/E del 19 settembre 2011, è fatta salva la facoltà di presentare una richiesta cumulativa di attribuzione di codice fiscale, con nota di trasmissione e file in formato .xlsx con i dati necessari. L'Ufficio invierà l'attestazione riguardante il rilascio del codice fiscale ed inserirà nella procedura "Applicazioni anagrafiche" che lo stesso è stato richiesto dall'INPS, codice 17, quale soggetto tenuto agli obblighi di indicazione del codice fiscale di soggetto terzo (art. 6 comma 2 D.P.R. 605/1973), come da istruzioni al modello di "Domanda di attribuzione codice fiscale, comunicazione variazione dati e richiesta tessera/duplicato tessera sanitaria".
- 2) Riguardo all'esistenza di versamenti contributivi in favore di soggetti non presenti in anagrafe tributaria, in particolare lavoratori stagionali impiegati nel settore agricolo e turistico, è impegno reciproco risolvere-

re tale problematica sia avvalendosi della procedura di cui al punto 1 sia sollecitando le associazioni di categoria interessate.

- 3) Con l'obiettivo di condividere le informazioni ed operare in modo proattivo, i rappresentanti dell'INPS potranno inoltre partecipare agli Osservatori provinciali per la razionalizzazione dei servizi all'utenza costituiti a settembre 2013.
- 4) Per quanto concerne la gestione operativa delle comunicazioni di irregolarità e delle cartelle di pagamento relative a violazioni in materia di contributi previdenziali, il funzionario preposto dell'Agenzia delle Entrate, nel caso di necessità di chiarimenti, potrà contattare l'INPS tramite la posta elettronica istituzionale non certificata dell'Ufficio di appartenenza, inserendo tra i destinatari per conoscenza l'Ufficio Gestione Tributi della Direzione provinciale. L'INPS si impegna a riscontrare le richieste pervenute entro 7 giorni, fermo restando la possibilità di poter contattare il dirigente dell'Area controllo flussi o il responsabile dell'Unità di coordinamento operativo flussi ove sussistano particolari esigenze di celerità nello svolgimento dell'attività istruttoria.
- 5) L'Agenzia delle Entrate e l'INPS si impegnano vicendevolmente a trasmettere in formato digitale i verbali di accertamento di potenziale interesse comune e ad avviare una collaborazione in materia di accertamenti, nonché a trasmettersi dati e informazioni di comune interesse. Anche per quanto concerne il contenzioso si provvederà ad una proficua collaborazione ed alla condivisione delle fattispecie di particolare comune interesse.
- 6) L'Agenzia delle Entrate e l'INPS si impegnano ad organizzare incontri formativi, a cadenza indicativamente semestrale, con l'obiettivo di approfondire e ampliare la preparazione professionale e l'aggiornamento vicendevole per quanto concerne la normativa/prassi e le procedure informatiche. Nell'ottica della formazione continua, i due Enti si scambieranno, tramite corrispondenza elettronica, i rispettivi piani formativi periodici. L'eventuale interesse a partecipare alle iniziative formative dovrà essere comunicato secondo le ordinarie scadenze indicate negli stessi piani e previste dall'organizzazione interna a ciascuno dei due Enti.
- 7) E' istituito un tavolo tecnico di coordinamento per ciascuna provincia costituito dal Direttore provinciale dell'Agenzia delle entrate, dal re-

sponsabile provinciale dell'Ufficio Gestione Tributi dell'Agenzia delle Entrate, dal Direttore provinciale INPS e dal Dirigente dell'Area funzioni istituzionali della Direzione regionale INPS. Il tavolo tecnico si riunirà periodicamente al fine di affrontare i temi di comune interesse in materia previdenziale e fiscale, individuando le possibili iniziative operative e gestionali necessarie per migliorare le rispettive attività istituzionali nella prospettiva di erogare un servizio sempre più rispondente alle richieste dei cittadini.

- 8) L'Agenzia delle Entrate e l'INPS s'impegnano, per velocizzare lo scambio di dati e informazioni di comune interesse, ad utilizzare la corrispondenza elettronica, e nello specifico gli indirizzi di posta elettronica riportati in allegato al presente Protocollo.
- 9) L'Agenzia delle Entrate e l'INPS si impegnano a utilizzare i reciproci dati solo per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali e del Codice dell'amministrazione digitale.

Il presente Protocollo entra in vigore alla data di sottoscrizione e produce effetti per un anno. Si rinnova tacitamente di anno in anno salvo disdetta prima della scadenza.

Il presente Protocollo d'intesa sostituisce ogni precedente accordo tra le parti.

Agenzia delle Entrate
Direzione Provinciale di Bolzano
Direzione Provinciale di Trento

Il Direttore Provinciale
Vincenzo Giunta

INPS
Direzione Regionale
Trentino - Alto Adige

Il Direttore Regionale
Marco Zanotelli

Allegato

<i>Posta elettronica delle strutture territoriali di Bolzano</i>	
<i>Agenzia delle entrate</i>	<i>INPS</i>
Ufficio Gestione Tributi Bolzano dp.bolzano.gt@agenziaentrate.it dp.bolzano.gtpec@pce.agenziaentrate.it Ufficio Controlli dp.bolzano.contr@agenziaentrate.it Ufficio Legale dp.bolzano.ul@agenziaentrate.it Ufficio Riscossione dp.bolzano.risc@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Bolzano dp.bolzano.utbolzano@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Brunico-Bressanone dp.bolzano.utbressanonebrunico@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Merano dp.bolzano.utmerano@agenziaentrate.it	Direzione di Bolzano Direzione.bolzano@inps.it direzione.provinciale.bolzano@postacert.inps.gov.it Agenzia di Bressanone direzione.agenzia.bressanone@postacert.inps.gov.it Agenzia di Brunico direzione.agenzia.brunico@postacert.inps.gov.it Agenzia di Egna direzione.agenzia.egna@postacert.inps.gov.it Agenzia di Merano direzione.agenzia.merano@postacert.inps.gov.it Ufficio Legale Legale.bolzano@inps.it

<i>Posta elettronica delle strutture territoriali di Trento</i>	
<i>Agenzia delle entrate</i>	<i>INPS</i>
Ufficio Gestione Tributi Trento dp.trento.gt@agenziaentrate.it dp.trento.gtpec@pce.agenziaentrate.it Ufficio Controlli dp.trento.contr@agenziaentrate.it Ufficio Legale dp.trento.ul@agenziaentrate.it Ufficio Riscossione dp.trento.risc@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Trento dp.trento.uttrento@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Tione di Trento dp.trento.utttioneditrento@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Riva del Garda dp.trento.utrivadelgarda@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Cles dp.trento.utcles@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Rovereto dp.trento.utrovereto@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Borgo Valsugana dp.trento.utborgovalsugana@agenziaentrate.it Ufficio territoriale di Cavalese dp.trento.utcavalese@agenziaentrate.it	Direzione di Trento Direzione.trento@inps.it direzione.provinciale.trento@postacert.inps.gov.it Agenzia di Borgo Valsugana direzione.agenzia.borgovalsugana@postacert.inps.gov.it Agenzia di Cavalese direzione.agenzia.cavalese@postacert.inps.gov.it Agenzia di Cles direzione.agenzia.cles@postacert.inps.gov.it Agenzia di Riva del Garda direzione.agenzia.rivadelgarda@postacert.inps.gov.it Agenzia di Rovereto direzione.agenzia.rovereto@postacert.inps.gov.it Ufficio Legale Legale.trento@inps.it